

○住民票の写し ○印鑑登録証明書

<u>1通につき 200円</u>

コンビニのマルチコピー機で証明書を取得してみよう!



コンビニエンスストア等にて、証明書を取得する方法をご紹介します。

最初に、店舗に設置されているキオスク端末(マルチコピー機)の画面に表示されている「行政サービス」ボタン を指でタッチしていただきますと、利用開始となります。



③マイナンバーカードの読み取りと証明書交付市町村の選択

所定の場所にあるカード置場に、マイナンバーカードを置きます。 画面が切り替わったら「お住まいの市区町村の証明書」を選択(タッチ)します。









取得可能な証明書の一覧が表示されますので、 今回の例では、「住民票の写し」を選択(タッチ) します。





証明書に記載する項目(本籍・筆頭者、続柄・世帯主、 個人番号)の有無を選択(タッチ)します。





マイナンバーカードを取り外します。 (この操作以降、マイナンバーカードは使いません お忘れにならないよう、各自で保管ください。)





住民票の場合、本人のみ又は世帯全員、世帯の 一部が選択できます。



⑨.部数選択

証明書の必要枚数を入力(タッチ)します。



⑩.発行内容確認

これまで入力した内容の最終確認を行います。 訂正が必要な場合は、該当項目の入力画面又は 選択画面まで戻って訂正できます。

8-8-1-104-C	50M M	*394-9363	N 104201	243576-8628	[*]
10085	0.K#AN	,	188	20063	
		1980	と思な方		
8.7.8					
					_
					-
					_

12.証明書の印刷

改ざん・偽造防止技術が施された証明書が印刷 されます。





(1).手数料の支払

投入口に入金します。(1通200円)

必要部数分の証明書の交付手数料をお金の

※キオスク端末により画面表示が異なります。

- ・印刷には数分かかることがありますが、完了するまでその場を離れないでください。
- ・証明書が複数枚になることがあります。忘れずにお取りください。
- ・証明書の印刷が終了しますと、取り忘れ防止用の音声案内が流れ続けます。 証明書をお取りいただいた後に、音声停止用ボタンを押してください。

・領収書の取り忘れにもご注意ください。

⑧・取り忘れ注意!



・「印鑑登録証明書」につきましても、同様の操作で取得できます。