令和７年　　月　　日

# 事　業　提　案　書

御杖村長　　殿

（共同事業体）

名　　　称

※共同事業体の場合のみ記載

（応　募　者）

応募者名

所　在　地

代　表　者　　　　　　　　　　　　　　　　　印

※共同事業体の場合は代表応募者を記載

旧御杖小学校利活用事業について、募集要項に定められた事業実施の条件と同等又はそれ以上の水準であることを誓約し、事業提案書を提出します。

（提出書類）

様式７　　　賃料等価格提案書

指定様式Ａ　事業全般に関する提案

指定様式Ｂ　利活用計画に関する提案

指定様式Ｃ　地域活性化貢献に関する提案

任意様式　　指定様式Ａ・Ｂ・Ｃの提案内容を簡潔にまとめたプレゼン資料

任意様式　　事業実施スケジュール表

任意様式　　事業収支計画書

任意様式　　資金調達計画書（融資確約書、預金残高証明書等写しを添付）

任意様式　　利活用計画図面（全体配置図、施設平面図等）

# ○事業提案書類提出・作成要領

・事業提案書は、以下の表に示す書類をA4判縦長（A3判はA4判に折り込むこと）左綴じで１つのファイルにまとめ、合計10部（正本１部、副本９部）及びそれらの電子データを保存したCD-Rを１枚提出してください。なお、項目ごとに用紙サイズと枚数を指定していますので、必ず従ってください。

・ファイルの表紙及び背表紙には「旧御杖小学校利活用事業　事業提案書」と明記し、応募者名（共同事業体の場合はその名称含む）を及び正本・副本を記載してください。また、CD-Rも同様に「旧御杖小学校利活用事業　事業提案書」と応募者名を明記してください。

・提出書類には項目ごとにあい紙を挿入し、あい紙にはインデックスを付けてください。

・指定様式のＡからＣは、イラストや図表、写真を挿入していただいて差し支えありません。

# ＜事業提案書に関する書類の構成＞

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式No. | 項目 | 用紙サイズ | 枚数制限 | インデックス番号 |
| ６ | 事業提案書 | Ａ４ | １ | ① |
| ７ | 賃料等価格提案書 | １ | ② |
| Ａ | 事業全般に関する提案 | １．事業概要・事業の基本的な方針 | １ | ③ |
| ２．事業スケジュール | １ |
| ３．事業収支 | １ |
| ４．事業の継続性 | １ |
| Ｂ | 利活用計画に関する提案 | １．施設・敷地全体の利活用計画 | ３ | ④ |
| ２．校舎等建物の利活用計画 | ５ |
| ３．屋外運動場の利活用計画 | ３ |
| ４．法的規制・関係機関協議 | １ |
| Ｃ | 地域活性化貢献に関する提案 | １．地域連携や社会貢献 | １ | ⑤ |
| ２．地域経済への貢献 | １ |
| 任意 | Ａ・Ｂ・Ｃの提案内容を簡潔にまとめたプレゼン資料 | 10 | ⑥ |
| 任意 | 事業実施スケジュール表 | Ａ３ | ２ | ⑦ |
| 任意 | 事業収支計画書 | Ａ４ | － | ⑧ |
| 任意 | 資金調達計画書（融資確約書、預金残高証明書等写しを添付） | ⑨ |
| 任意 | 利活用計画図面（全体配置図、施設平面図等） | Ａ３ | ⑩ |

# Ａ．事業全般に関する提案

|  |
| --- |
| Ａ－１．事業概要・事業の基本的な方針　※１枚以内 |
|  |

|  |
| --- |
| Ａ－２．事業スケジュール　※１枚以内 |
|  |

|  |
| --- |
| Ａ－３．事業収支　※１枚以内 |
|  |

|  |
| --- |
| Ａ－４．事業の継続性　※１枚以内 |
|  |

# Ｂ．利活用計画に関する提案

|  |
| --- |
| Ｂ－１．施設・敷地全体の利活用計画　※３枚以内 |
|  |

|  |
| --- |
| Ｂ－２．校舎等建物の利活用計画　※５枚以内 |
|  |

|  |
| --- |
| Ｂ－３．屋外運動場の利活用計画　※３枚以内 |
|  |

|  |
| --- |
| Ｂ－４．法的規制・関係機関協議　※１枚以内 |
|  |

# Ｃ．地域活性化貢献に関する提案

|  |
| --- |
| Ｃ－１．地域連携や社会貢献　※１枚以内 |
|  |

|  |
| --- |
| Ｃ－２．地域経済への貢献　※１枚以内 |
|  |