

時 間 外 保 育 利 用 申 請 書

平成 年 月 日

御 杖 村 長 殿

保護者住所
氏名

印

時間外保育の利用を次のとおり申し込みます。

申込児童名	ふ り が な 氏 名	性別	生年月日	年齢
		男・女	平成 年 月 日生	満 歳
時間外保育を利用する具体的理由				
時間外保育を希望する利用期間 平成 年 月 日～平成 年 月 日まで				
利用希望する時間 早朝 時 分 ～ 午前 8 時 00分まで 延長 午後4時 00分 ～ 午後 時 分まで				
利用希望する曜日 毎 日 (月 火 水 木 金 土) 毎 週 (月 火 水 木 金 土) 第 週 (月 火 水 木 金 土)				

○申込児童の保護者の勤務状況

(園児との続柄：)

勤務先名		TEL	
勤務場所			
勤務時間	時 分 ～	時 分	まで

(園児との続柄：)

勤務先名		TEL	
勤務場所			
勤務時間	時 分 ～	時 分	まで

- *裏面記入上の注意をよく読んでから記入して下さい。
- *上記記載事項に変更があった場合は、必ず申し出て下さい。

時間外保育を利用される保護者のみなさんへ

1 申請書記入上の注意

申請書は、次の点に注意して記入の上、保健福祉課か保育所に提出して下さい。

なお、同一家庭から2人以上の児童が同時に時間外保育利用申請する場合は、児童ごとに申請書を提出して下さい。

○時間外保育を要する具体的理由欄について

時間外保育を利用できる基準は、保護者（児童と別居している場合は同居の要保護者の方）が次のいずれかの要件を満たす場合です。

次のA～Dより選び具体的な状況を記入して下さい。

- A 保護者が就労するのが通常のため児童の保育ができない場合
(事業主の就労証明書の添付が必要)
- B 母親の出産等、妊娠中または、出産後間がない場合
(産前6週間・産後8週間等)
- C 疾病にかかり、療養中又負傷している場合
(医師の診断書の添付が必要)
- D 長期にわたり疾病の状態にある親族を常時介護、看護している場合
(介護状況を証明できる物の添付が必要)

○保護者の勤務状況欄について

勤務時間は、就労証明書の就労時間と同じとなります。

○保育利用期間欄について

時間外保育を希望する週、または希望する曜日を○で囲んで下さい。

2 その他

○利用期間や利用時間、勤務先等が変更した場合は、随時申し出て下さい。

○時間外保育利用は、年度単位の申請ですので年度が変われば、新規と同様の手続きが必要です。

○時間外保育利用時間

(早朝) 午前 7:30 ~ 午前 8:00

(延長) 午後 4:00 ~ 午後 6:00

○時間外保育利用料

村内	16日以上利用(月額)	1,500円
	15日以内利用(日額)	100円
村外	16日以上利用(月額)	2,100円
	15日以内利用(日額)	140円

○時間外保育利用決定通知書

利用については、書類審査の上決定通知を申請者に通知いたします。